Zarządzenie Nr 74/2019

Wójta Gminy w Gniewoszowie

z dnia 4 listopada 2019r.

w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Gniewoszów oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust 1, ust 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019r poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 poz. 1815)oraz art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018poz. 2174 z poź. zm.) **zarządza się co następuje**:

§ 1. Gmina Gniewoszów oraz jej jednostki organizacyjne dokonujące zakupów w imieniu i na rzecz Gminy Gniewoszów mają obowiązek stosowania modelu podzielonej płatności, przy dokonaniu płatności.

§2. Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie w odniesieniu do transakcji dokonywanych przez podatników VAT na rzecz innych podatników VAT. Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwotą podatku VAT.

§ 3. Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanym za pomocą komunikatu przelewu, w którym wskazuje się dane zgodne z art. 108a ustawy o VAT. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych.

§4. Gmina Gniewoszów i każda jednostek organizacyjna Gminy Gniewoszów

posiada utworzony przez bank wyodrębniony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

§5. Gmina Gniewoszów posiada główny, wydzielony rachunek VAT scentralizowany dla rozliczeń Gminy Gniewoszów z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku VAT.

§ 6. Jednostki organizacyjne Gminy Gniewoszów zobowiązane są do płatności z tytułu otrzymanych faktur i płaconych zaliczek, zawierających kwotę podatku VAT, za pośrednictwem metody podzielonej płatności o której mowa w art. 108a ustawy o VAT bez względu na kwotę wynikającą z tytułu dostaw towarów i świadczenia usług na rzecz innych podatników VAT .

§ 7. W przypadku otrzymania na rachunek VAT płatności z tytułu faktury wystawionej przez innego podatnika niż Gmina Gniewoszów (błędna wpłata), dana jednostka organizacyjna Gminy Gniewoszów, która otrzyma taką płatność, zobowiązana jest do przelania otrzymanych kwot za pomocą mechanizmu podzielonej płatności na rachunek VAT, z którego otrzymała błędną wpłatę.

§8. Jednostka organizacyjna Gminy Gniewoszów przekazuje kwotę podatku VAT do zapłaty wynikającą z cząstkowej deklaracji VAT-7 na wydzielony rachunek VAT scentralizowany Gminy Gniewoszów w następujący sposób:

1. W przypadku posiadania całej kwoty podatku VAT na własnym wyodrębnionym rachunku VAT, jednostka organizacyjna przekazuje za pośrednictwem metody podzielonej płatności na rachunek VAT scentralizowany Gminy Gniewoszów, z użyciem komunikatu „przekazanie własne"
2. W przypadku posiadania części kwoty podatku VAT na własnym wyodrębnionym rachunku VAT, jednostka organizacyjna dokonuje dwu

przelewów

a) Do wysokości zgromadzonych środków na własnym wyodrębnionym rachunku VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności na rachunek VAT scentralizowany Gminy Gniewoszów z użyciem komunikaty „przekazanie własne"
b) Pozostała kwotę podatku VAT przelewem tradycyjnym z rachunku bieżącego jednostki na rachunek VAT scentralizowany Gminy Gniewoszów

3. W przypadku braku środków na wyodrębnionym rachunku VAT, jednostka dokonuje wpłaty podatku VAT przelewem tradycyjnym w całości ze swojego rachunku na rachunek VAT scentralizowany Gmina Gniewoszów

§ 9. W przypadku sprzedaży towarów i usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług na rzecz podatnika, gdzie kwota należności ogółem wynosi 15.000,00 zł lub więcej, należy na fakturze umieścić zapis „MECHANIZ PODZIELONEJ PŁATNOŚCI"

§ 10. Jednostki organizacyjne Gminy Gniewoszów oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Gniewoszów powinny, przy zawieranych transakcjach, zweryfikować kontrahenta w wykazie informacji o podatnikach VAT (tzw. „biała lista podatników VAT") prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Potwierdzając weryfikację zapisem „Sprawdzono w wykazie podatników. Podatnik figuruje, nr rachunku zgodny/niezgodny * " właściwy zapis pozostawić wraz z datą weryfikacji i podpisem osoby sprawdzającej.

§11. Jednostki organizacyjne Gminy Gniewoszów oraz komórki organizacyjne

Urzędu Gminy Gniewoszów w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów oraz zakupu usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
Dodatkowo, w podpisanej umowie, zleceniu, zamówieniu powinno znaleźć się oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§12. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Gniewoszów oraz komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Gniewoszów do przeprowadzenia analizy zawartych umów pod względem konieczności podpisania stosownych oświadczeń związanych z metoda podzielonej płatności. Wzór oświadczenia określa załącznik do zarządzenia.

jednostek organizacyjnych Gminy Gniewoszów oraz osoby
ne czyni się odpowiedzialnymi za prawidłowe
wów w formie podzielnej płatności, prawidłowa ewidencję
z dokonywanymi przelewami oraz wpłatami realizowanymi
j płatności przez nabywców towarów i usług, poprawne
Zobowiązuje się również dyrektorów jednostek i zakładu
zględnienia zapisów w polityce rachunkowości.

wprowadzonym mechanizmem podzielonej płatności nie
o rozliczania podatku VAT wynikający ze składanych
ych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacja VAT.

rządzenia powierza się kierownikom komórek
ędu Gminy Gniewoszów oraz kierownikom jednostek

§ 13. Kierowników
przez nich wyznaczo
dokonywanie przelew
księgową związaną z
w formie podzielone
wystawianie faktur.
budżetowego do uwz

§ 14. W związku z w
ulega zmianie sposób
deklaracji podatkowy

§15. Wykonanie Zar
organizacyjnych Urz